ANEXO 5. PLAN DE ADECUACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD COVID-19 CAMPUS DE PROMOCIÓN DEPORTIVA, DETECCIÓN DE TALENTOS Y TECNIFICACIÓN TRIATLÓN 2021

En este documento se indican los aspectos generales del desarrollo de los campamentos en las Instalaciones de Puerta de Hierro, basado en los criterios de seguridad, higiene y buena praxis recogidas en las Ordenes del Ministerio de Sanidad, así como en las distintas guías del CSD para la práctica deportiva en todas las fases de la desescalada y en el conocimiento disponible actualmente por lo que pueden modificarse en función de la evolución del conocimiento científico y la evolución de la epidemia actual de COVID-19 que requiere constantes revisiones de los planteamientos y medidas propuestas.

A continuación, se profundizará en la planificación de actuación en aquellos aspectos de los campus que podrían ser más problemáticos, que se encuentran resumidos en la siguiente tabla.

RESUMEN DE MEDIDAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN CAMPUS 2021	
✓	Entrada y salida en el campus de forma escalonada y en distintos puntos de la instalación para evitar la aglomeración de personas o superación del aforo de la instalación. Distintos horarios para cada campamento y guía de actuación para los padres que tengan hijos de distintas edades o en distintos campamentos. A partir del segundo día los padres no podrán entrar en la instalación, los niños serán recogidos por los monitores en la entrada.
✓	Disminución del nº de alumnos por grupo (15 máximo en los grupos). Reforzamiento con monitores de apoyo para los trayectos y protocolos covid-19. Todos los monitores se incorporarán a las 8:30h para facilitar el cumplimiento de medidas de seguridad en lashoras conflictivas de entrada y salida.
✓	Distancia de seguridad en la realización de actividades (adaptación de las programaciones). Material de seguridad individual para los trayectos y no contacto entre grupos durante el desarrollo del campus.
✓	Distintos turnos de comida en los que se garantice distancia mínima de 1,5 metros entre los niños de cada mesa y 2 m entre mesas. Distribución regular de los grupos en el comedor (siempre en el mismo sitio) y guía de actuación con los alumnos alérgicos para facilitar el dinamismo de la entrada al comedor.
✓	Desinfección de material de las actividades y de las mesas y sillas del comedor antes de cada cambio de grupo. El tiempo de desinfección será contemplado en cada actividad (10 minutos finales).
✓	Reunión online con los padres y cuestionario Covid-19 obligatorio en la inscripción al campus.
✓	Formación a monitores en medidas de seguridad, curso informativo sobre covid-19 y dotación de material higiénico de seguridad por parte de la empresa.
✓	Coordinación y comunicación entre todos los organismos que formarán parte del campus (operarios, monitores, socorristas, personal de seguridad…) para cumplir con las medidas de seguridad y el máximo control posible.
✓	Protocolo de actuación en caso de detectar algún alumno con sintomatología: aislamiento del niño, recogida automática e iniciar protocolo de observación a todo su grupo.

1. ASPECTOS GENERALES

- Se procederá a la limpieza y desinfección de las instalaciones de acuerdo con lo establecido en la orden ministerial.
- Antes de la reapertura de la instalación se llevará a cabo su limpieza y desinfección.
- Se procederá a la limpieza y desinfección de las instalaciones. Asimismo, a la finalización de cada turno se procederá a la limpieza de las zonas comunes.
- Se deberá limpiar y desinfectar el material compartido después de cada uso. Al finalizar la jornada se procederá a la limpieza de la instalación, reduciéndose la permanencia del personal al número mínimo suficiente para la prestación adecuada del servicio.
- Evitar materiales acuosos para actividades.
- Desinfección de manos por parte de la coordinación, monitores/as y alumnos/as:

    - En entrada y salida de espacios (salas, comedor, baños, aulas, etc.)
    - Después de la realización de cada actividad.
    - Antes y después de cada comida.

- Se podrán utilizar los vestuarios, respetando lo dispuesto al efecto en las medidas generales de prevención e higiene frente al COVID-19 indicadas por las autoridades sanitarias.
- Los titulares de la instalación deberán cumplir con las normas básicas de protección sanitaria del Ministerio de Sanidad. Si en la instalación deportiva se realizan otras actividades, o se prestan otros servicios adicionales no deportivos, deberán cumplir con la normativa específica que en cada caso corresponda.
- Se recordará a los participantes por medios de cartelería visible o mensajes de megafonía las normas de higiene y prevención a observar, señalando la necesidad de abandonar la instalación ante cualquier síntoma compatible con el COVID-19.
- Se asegurará que todos los trabajadores tengan a su disposición en el lugar de trabajo geles hidroalcohólicos o desinfectantes con actividad virucida para la limpieza de manos, o cuando esto no sea posible, agua y jabón.
- Cuando no pueda garantizarse la distancia de seguridad interpersonal de aproximadamente 1,5 metros, se asegurará que los trabajadores dispongan de equipos de protección adecuados al nivel de riesgo y estén formados e informados sobre el correcto uso de dichos equipos de protección.
- Si un trabajador empezara a tener síntomas compatibles con la enfermedad, se contactará de inmediato con el teléfono habilitado para ello por la comunidad autónoma o centro de salud y, en su caso, con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales. El trabajador se colocará una mascarilla y abandonará su puesto de trabajo hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario.

- No se podrá hacer uso de las duchas de los vestuarios ni de las fuentes de agua. Cada participante debe llevar su propia botella de agua.
- No estará permitido compartir cantimploras, mochilas, menaje, comida, etc.
- No se realizarán actividades que impliquen compartir comida, coger objetos con la boca o similar.
- Se realizará una formación a toda la plantilla de trabajo implicada en el campamento para que lleven a cabo, de forma eficaz, todos los protocolos vigentes en ese momento. Cada tipo de trabajador debe conocer de manera exhaustiva el área que le compete como también la del resto de actuaciones.
- Se iniciará el campamento con una charla informativa, por parte de los coordinadores y monitores, a los menores sobre como cumplir las medidas de seguridad vigentes. Haciendo especial hincapié en la responsabilidad individual y las normas de higiene y convivencia. Esta formación será continuada y será parte transversal de todo el programa, dedicando diariamente un tiempo a esta causa en actividades o dinámicas.
- Incidir en que el participante indique que se encuentra mal o presenta síntomas.
- Controles médicos rutinarios:
    - Toma de temperatura mañana y noche a los monitores.
    - Registro diario de cada participante y miembro del personal.
- Los padres y madres deberán firmar un documento inicial (ANEXO 1) afirmando que su hijo/a no ha presentado síntomas de covid19 en los 15 días previos al campus, ni tampoco ellos/as o ningún familiar/amigo con el que hayan entrado en contacto.

2. EN LAS INSTALACIONES

- Para los desplazamientos dentro de las instalaciones: los grupos evitarán el cruce con otros, manteniendo una distancia mínima de 2 metros, siempre que sea posible.

2.1 En la piscina:

- En las zonas de estancia de los participantes, se debe establecer una distribución espacial para garantizar la distancia de seguridad de al menos dos metros entre el resto de los usuarios/as mediante señales limitando los espacios.
- Todos los objetos personales, como toallas, deben permanecer dentro del perímetro de seguridad de dos metros establecido, evitando contacto con el resto de usuarios/as.
- Cuando los grupos compartan la misma superficie de juego, quedarán claramente distanciados unos de otros, evitando el contacto con el material del grupo opuesto.
- A la hora de la recepción y salida, se realizarán separadas por grupos para evitar el contacto.

- Se recomienda evitar el cambio de alumnos/as de un grupo a otro.
- En las actividades se recomienda usar la menor cantidad de material posible.
- Incidir a los monitores/as en que recuerden a los participantes que no dejen atrás ninguna pertenencia al cambiar de un espacio a otro.
- Incidir en la obligación por parte de todos los participantes en los campus, de cumplir las normas higiénicas básicas para conseguir un espacio seguro:
    - Lavarse las manos antes y después de cada comida.
    - Usar geles hidroalcohólicos frecuentemente.
    - Prohibido compartir comida o bebidas.
    - Evitar tocar la cara con las manos.
    - Usar las papeleras correctamente.
    - Si tienes tos, estornudos, usar siempre un pañuelo o el codo, y lavarse las manos seguidamente.
    - Avisar si se encuentra mal.
    - Lavarse las manos antes y después de cada actividad.
    - Que tanto alumnos/as como coordinadores y monitores, higienicen sus uniformes y ropa diariamente.

Si coinciden varios grupos en la piscina, estarán claramente distanciados. Asimismo, los alumnos/as entrarán de uno en uno, y sin cruzarse con otros grupos, siempre manteniendo la distancia de seguridad.

CYII:

Compartido con usuarios, pero delimitado por parte de la instalación, indicando la prohibición de cruzar la zona específica de campus. Los monitores se encargarán de que se respeten las distancias.

La entrada elegida será exclusiva para el campus, situada entre la cafetería y la pista de tenis.

PH:

- Entrada a la piscina por 4 entradas distintas; no podrán acumularse más de un grupo en la misma entrada.
- En cada caso, se indicará que la entrada que debe utilizarse, siempre será por proximidad a la actividad que estén realizando.

Puertas:

- Zona redondo.
- Zona botiquín.
- Entrada campo rugby (vestuarios).
- Entrada zona cafetería.

2. 2. Zona de restauración (almuerzos y comidas)

2.2.1 Aspectos generales:

- Se asignarán mesas concretas para cada grupo (todos los monitores conocerán la distribución, de forma que los niños se sienten siempre en el mismo sitio.
- Se respetará la distancia de seguridad de 1,5m entre cada niño, no pudiendo haber acumulación en las mesas. De la misma forma, las mesas estarán a 2 m separadas entre sí. Se usarán distintivos con el número de cada grupo para señalizarlo.
- Los niños alérgicos se sentarán siempre en el extremo de la mesa para facilitar el reparto de comida como en años anteriores. En este caso habrá una comunicación previa entre el monitor de grupo y coordinadores (llevada a cabo por los coordinadores de apoyo) de manera que antes de la hora de la comida se tendrá claro qué platos tendrán diferentes los niños alérgicos y se evitará de esta forma que se realice el control en la entrada a la zona de comedor como en años anteriores, dotando de este proceso de más dinamismo.
- La entrada y salida al comedor se realizarán por puertas diferentes:
    - Puerta de Hierro (entrada por la valla del comedor y salida por la piscina o Rugby en función de la cercanía a las actividades).
- Para evitar un aumento de riesgo, si se acumulan colas en la entrada, los niños tendrán la mascarilla puesta en el tiempo de espera.
- Al terminar**,** irán saliendo de manera escalonada, según los grupos que hayan terminado primero.
- La comida será servida por el personal de cocina, que será dotado del material higiénico necesario y estos serán apoyados por los monitores que estén haciendo la guardia de comedor. Se les dará un horario a los monitores en los que se indique si les toca hacer guardia en la primera o segunda media hora del turno de comida; teniendo la otra media hora libre para comer. La mesa de monitores seguirá las mismas normas de distanciamiento y seguridad que las de los niños.
- Antes y después de cada turno serán desinfectadas las mesas, sillas y bancos para garantizar que la instalación de comidas está libre de partículas de virus.
- Se informará a las familias de que, al ser un momento de especial riesgo debido a la acumulación de niños, los monitores y las medidas tomadas serán especialmente tajantes y si un niño tiene mal comportamiento se le aislará de su grupo y comerá separado del resto.
- Controlar que los alumnos/as no compartan comida, vasos, cubertería, etc.
- Se recomienda que los desayunos estén preparados previamente en bolsas individuales, para así evitar el contacto.

2.2.2 Organización.

Puerta de Hierro.

Este año al realizarse los campus por federaciones, cada una contará con un espacio distinto. Se dispondrán las mesas cumpliendo las distancias previamente estipuladas y se repartiránde la siguiente forma: Los más pequeños, que entrarán los primeros irán al final del todo. De esta forma, según vayan entrando los grupos no tendrán que estar en contacto con los niños que ya estén sentados.

Se Realizarán **2 turnos** de comidas.

3. ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS CAMPUS

3.1 Puntualizaciones y aclaraciones:

- Los monitores acudirán a la entrada para recoger a los niños de su grupo. Los primeros días para no intervenir con otros campus se informará si se realiza una salida escalonada. Cada familia tendrá su horario de entrada asignado.
- Creemos que será perfectamente factible la entrega sin aglomeraciones y que garantice la seguridad de todos los alumnos y personal del campamento; teniendo siempreen cuenta que la entrega y recogida se realizará siempre con distancia y material de seguridad.

- Los monitores/as estarán desde las 8:30 h para ayudar en la organización de los participantes, tanto listados como toma de temperatura.

POSIBLES DUDAS/PROBLEMAS FRECUENTES:

En el caso de que un niño llegue más de 15 minutos tarde de la hora estipulada para su campamento, no podrá entrar al campus y no empezará a realizar las actividades hasta que todos los grupos estén en la parte de la instalación que les toque, para evitar acumulación en los trayectos o poner en contacto a niños de distintos grupos. La entrega de los niños será realizada por los monitores o coordinadores.

¿Qué hacer cuando tienes hijos de distintas edades o inscritos en distintos campus?: Acudir a la hora de entrega y recogida del **más pequeño o del campus que termine antes**. El monitor de grupo estará disponible para recoger a los niños que lleguen antes de la hora estipulada y esperará dentro de la instalación con ellos y después irá a buscar al resto de niños. Los trayectos serán realizados por los monitores, siempre un monitor estará a cargo de los distintos grupos.

En la **salida sucederá lo mismo**, los niños se irán a la hora del más pequeño o el que esté en el campus de hora de salida más temprana. De esta forma los niños con hermanos pequeños serán recogidos por monitoresy llevados a la entrada para que se recojan a la misma hora que el hermano menor.Si esta circunstancia ocurre excepcionalmente, hay que informar de esta circunstancia a los monitores el día previo

para que estén informados.

Muy importante que en los **trayectos de recogida todos los niños lleven la mascarilla puesta** con el fin de evitar posibles riesgos de contagio al estar en "contacto" con niños de otros grupos. El personal de seguridad de la instalación ayudará a mantener las distancias y orden en la entrada y recogida de los niños.

Habrá un control exhaustivo **con las listas** por parte de monitores.

El primer y segundo día tiene que tenerse en cuenta que la entrada será más difícil debido a la reorientación de los niños en cada grupo, por esta razón se recepcionará en el parking en función de cada campus.

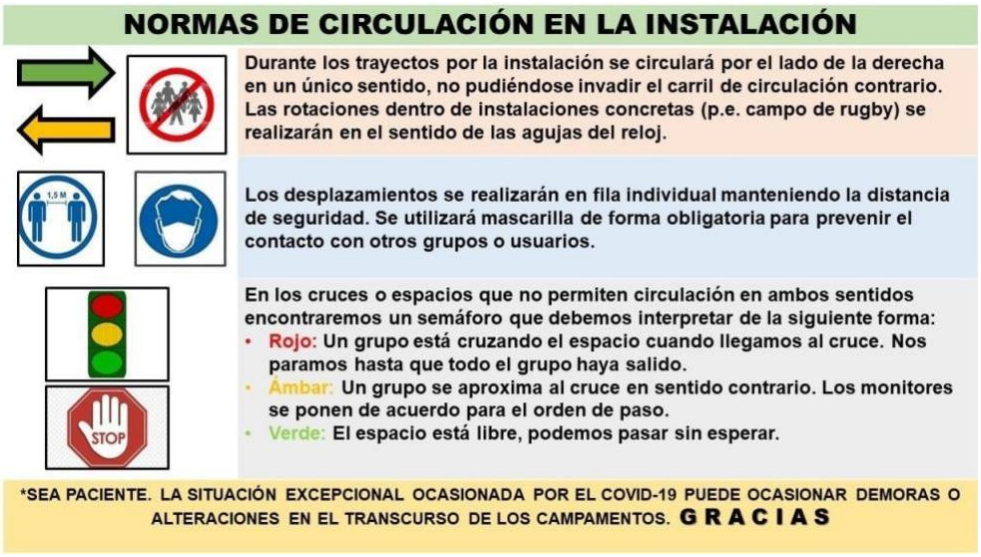
Es muy importante que haya **continua comunicación** y coordinación con el personal de la instalación, auxiliares y campamentos.

4. TRAYECTOS

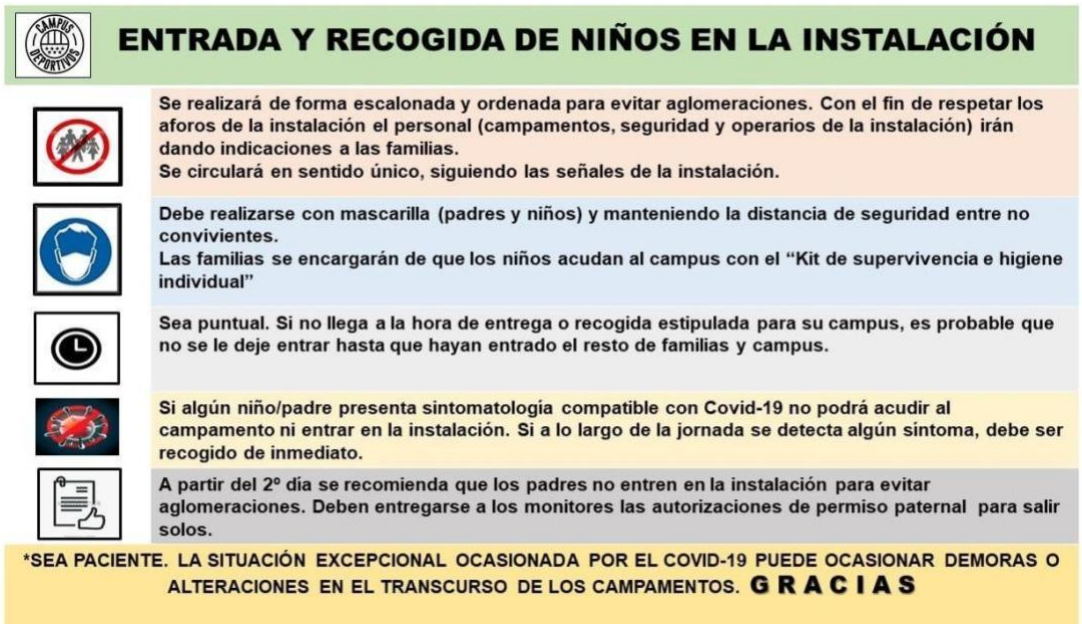
- Dentro del campamento en los traslados entre actividades no puede haber contacto entre los grupos. Los monitores tendrán un trayecto de único sentido para evitar que se crucen los niños. Los trayectos se realizarán con mascarilla en el caso de no poder mantenerse la distancia de seguridad.

Se anexa una sugerencia de recorrido en las instalaciones, para facilitar el distanciamiento, que estará marcado por señalética.

Se usará señalética por toda la instalación para que los participantes y monitores/as puedan desplazarse con seguridad por la instalación.



Señalética diseñada para mantener los protocolos sanitarios recomendados.



Cartel informativo de entrada al campus

INSTALACION DEPORTIVA PUERTA DE HIERRO



Recorrido interior recomendado para los grupos